

PROGRAMA DE CERTIFICACIÓN VIRTUAL

CONTRATACIONES CON EL ESTADO



27 Julio



Duración:
2 meses

¿POR QUÉ INLOG?

Te ofrecemos una experiencia que combina conocimiento, práctica y proyección profesional:



Formación que impulsa tu carrera



Aprendizaje práctico y aplicable



Docentes especialistas en logística



Horarios oportunos y acceso a clases grabadas



Tutoría constante



Networking profesional

METODOLOGÍA ACTIVA Y 100% APLICABLE



Clases virtuales
teórico-prácticas



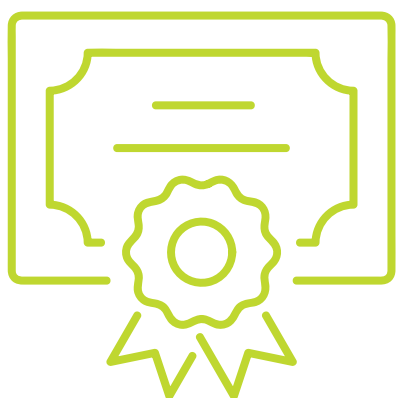
Casos reales del
mercado peruano



Simulaciones y
Trabajos
grupales



Proyecto final
integrador



Certificado

Al culminar el programa, se otorgará un certificado a nombre de Inlog (Instituto Licenciado por MINEDU).

Contamos con el respaldo de:

sharf



Empresas líderes del sector logístico, lo que nos coloca a la altura de los estándares que exige el mercado. Sharf, referente en servicios logísticos integrales, y GS1 Perú, autoridad en normativas y trazabilidad, fortalecen la credibilidad de nuestra propuesta formativa.

DESCRIPCIÓN DEL CURSO

Este curso está orientado a aprender y actualizar conocimientos sobre la contratación con el Estado peruano. Explica los requisitos, modalidades y procedimientos para preparar, presentar y evaluar ofertas técnicas y económicas, así como la forma de participar con éxito en concursos y licitaciones públicas.

OBJETIVOS DEL CURSO



Dominar el proceso de contratación con entidades públicas desde la firma hasta la ejecución del contrato.



Aprender a gestionar correctamente obligaciones, plazos y condiciones contractuales.



Gestionar tramites de ampliaciones y garantías para reducir riesgos y asegurar el cumplimiento contractual.

CAMPO LABORAL

Podrás desempeñarte como:



Especialista o asistente en Contrataciones del Estado.



Analista de Licitaciones y Procesos de Selección.



Consultor en Contrataciones Públicas.



Responsable de preparación y presentación de ofertas para el Estado.



Gestor de procesos de contratación en empresas proveedoras del sector público.

TEMARIO

MÓDULO 1 La Normativa vigente y aspectos principales

- Ley de Contrataciones del Estado N° 32069 y su reglamento.
- Principios y ámbito de aplicación.
- Organismo Especializado para las Contrataciones Públicas Eficientes (OECE).
- El Registro Nacional de Proveedores.
- Taller práctico sobre la búsqueda de procedimientos de selección convocados a través del SEACE

MÓDULO 3 Procedimientos de selección: Subasta inversa y comparación de precios

- Órganos que dirigen el procedimiento de selección.
- Los tipos de procesos de selección.
- El proceso de selección según relación de ítems y paquete.
- Participación en consorcio.
- Métodos de contratación: Subasta inversa electrónica y Comparación de precios
- Taller sobre participación en estas.

MÓDULO 5 Elaboración y presentación de Propuestas

- Elaboración de ofertas: Documentos obligatorios y facultativos.
- Requisitos para admisión de propuestas.
- Requisitos de calificación. Obligatorios y facultativos.
- Garantía de seriedad de oferta. Carta fianza.
- Presentación de ofertas: oferta técnica y económica.
- Consorcios: Responsabilidad, experiencia de cada integrante y sanciones a consorcios.
- Taller: Cómo realizar la subsanación de ofertas.

MÓDULO 7 Solución de controversias, recursos de apelación y actos impugnables.

- Diferencia entre la apelación al Tribunal de Contrataciones Públicas (TCP) o a la entidad.
- Actos impugnables y actos no impugnables.
- Plazos para la interposición de la apelación.
- Trámite de recurso de apelación en la entidad y en el Tribunal de Contratación.
- Ejecución de la garantía.
- Taller práctico sobre cómo presentar un recurso de apelación.

MÓDULO 2 Las bases administrativas

- Requisitos para participar en un procedimiento de selección.
- Consultas y observaciones.
- Valor estimado y valor referencial.

MÓDULO 4 Las etapas en el proceso de Selección

- Convocatoria.
- Registros de participantes. Presentación de consultas, observaciones, aclaración de Bases e Integración de Bases.
- Presentación de propuestas
- Evaluación y calificación de ofertas.
- Otorgamiento de la Buena Pro.

MÓDULO 6 Evaluación y calificación de ofertas para Consultorías

- Que implica una buena elección.
- Metodología de evaluación y calificación en consultorías.
- Factores de Evaluación
- Evaluación técnica: Plazo, puntaje y documentos sustentatorios.
- Fórmula de la evaluación técnica y económica: Servicios de consultoría.
- Determinación del puntaje total.
- Taller práctico sobre evaluación de ofertas para consultorías.

MÓDULO 8 Suscripción del Contrato, garantías, infracciones y sanciones.

- Suscripción del contrato con las instituciones del Estado.
- Subcontrataciones, adelantos, adicionales, ampliación de plazos, conformidad y pago.
- Vigencia, garantías, penalidades, plazos de ejecución, condiciones y la documentación exigida.
- Que documentos son necesarios para la firma del contrato.
- Causales de resolución (Imputables a la entidad e imputables al proveedor).
- Resolución por mutuo acuerdo, Fuerza mayor o caso fortuito. Nulidad del contrato.
- Clases de garantías.
- El caso especial de las MYPES.

DOCENTES



Lic. Adolfo Rodriguez

Especialista en contrataciones del Estado y gestión pública, con amplia trayectoria liderando procesos de selección, adquisiciones e inversión pública en entidades como el MEF y el Ministerio de Relaciones Exteriores. Ha participado en más de 150 comités de selección, cuenta con certificación vigente del OSCE.



C.P.C. Alicia Barriga

Contadora Pública con más de 20 años de experiencia en empresas del Estado, especializada en contrataciones públicas, logística, tesorería y gestión corporativa. Actualmente se desempeña como Especialista Corporativa de Contrataciones en FONAFE, liderando iniciativas de mejora en la cadena de abastecimiento. Además cuenta con certificación OSCE Nivel Avanzado y una sólida experiencia en gestión financiera, control de gestión y procesos logísticos estratégicos



Ing. Jorge Bazán

Ingeniero Industrial colegiado, con certificación vigente del OSCE y experiencia en logística pública, contrataciones del Estado y gestión presupuestal. Ha participado en la ejecución de procesos de abastecimiento, estudios de mercado, programación logística y gestión de contrataciones en entidades públicas como CENFOTUR. Destaca por su dominio de la normativa de contrataciones, manejo de SEACE y capacidad para coordinar procesos logísticos orientados al cumplimiento de objetivos institucionales.

*INLOG se reserva el derecho de cambiar los docentes de acuerdo a la disponibilidad de los mismos y/o por causas fortuitas.

**Haz que tu experiencia
siga moviendo al mundo.**



Inlog

**Educación
Continua**

INFORMES E INSCRIPCIONES

informes@inlog.edu.pe

+51 933 055 683

www.inlog.edu.pe

Síguenos en nuestras redes sociales:

